

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВОКАЛАМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6»

ул. Юбилейная, 25, п. Новая Калами, Северо-Енисейский район, Красноярский край,  
663289 тел., факс 8 (3912)24-2-26 e-mail: [nkalami-sch6@mail.ru](mailto:nkalami-sch6@mail.ru)  
ОГРН 1022401507952 ИНН/КПП 2434500296/243401001

ПРИКАЗ

15 ноября 2021 года

№ 158

п. Новая Калами

**Об утверждении состава ППк на 2021-2022 учебный год**

В целях создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав ППк на 2021-2022 учебный год:
  - председатель комиссии-Шишкина Н.Ю., заместитель директора по УВР
  - секретарь- Ануфриева Ю.В., социальный педагог школычлены комиссии:
  - Стрелкова М.С., педагог-психолог,
  - Шишкина Н.Ю. , учитель-логопед, педагог-дефектолог
  - Учителя-предметники (по необходимости)
2. Шишкиной Н.Ю.:
  - организовывать ППк в соответствии с регламентом.
  - обеспечить присутствие родителей (законных представителей) детей, направленных на комиссию и классных руководителей в соответствии графиком заседаний школьной комиссии.
3. Утвердить план работы психолого-педагогического консилиума на 2021-2022 учебный год (приложение 1).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы МБОУ «НСШ № 6» Л.А. Зуева



С приказом ознакомлены:

Шишкина Н.Ю.

Стрелкова М.С.

Ануфриева Ю.В.

Приложение 1 к приказу № 158  
от 15.11.2021г

**План работы  
психолого-педагогического консилиума (ППк)  
на 2021-2022 учебный год**

Цель: создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, учащихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление детей, нуждающихся в особых образовательных условиях (дети с ОВЗ/инвалидностью, а также детей, испытывающих трудности в освоении основной общеобразовательной программы).	Сентябрь	Специалисты сопровождения, классные руководители
2.	Проведение комплексного обследования обучающихся с ОВЗ/инвалидностью (имеющих заключение ПМПк) для конкретизации рекомендаций ПМПк.	Сентябрь	Специалисты сопровождения
3.	Уточнение данных по обучающимся с ОВЗ в школе, обновление реестра обучающихся с ОВЗ.	Август-сентябрь	члены ППк
4.	Разработка АООП для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и АООП НОДА (вариант 6.1.); ИОМ (индивидуальных образовательных маршрутов) для детей с ОВЗ/инвалидов в соответствии с рекомендациями ПМПк/ИПРА на 2021-2022 уч.год.	Сентябрь-октябрь	члены ППк



5.	Разработка рекомендаций воспитателям, учителям начальных классов, учителям предметникам по работе с детьми с ОВЗ/инвалидностью. Консультирование родителей, педагогов.	В течение года	члены ППк
6.	Подготовка пакета документов на обучающегося для прохождения ПМПк.	В течение года	Члены ППк
7.	Анализ эффективности индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, при необходимости корректировка ИОМ.	Декабрь, апрель	Члены ППк
8.	Отчет специалистов по итогам 1 и 2 полугодия	Декабрь, май	Специалисты сопровождения
9.	Оценка эффективности процесса создания специальных условий для обучения/воспитания, а также психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в освоении ООП, в том числе детей с ОВЗ/инвалидностью. Годовой отчет работы ППк.	Май	Члены ППк
10.	Консультативная поддержка родителей обучающихся, испытывающих трудности в освоении ООП, в том числе родителей детей с ОВЗ/инвалидности.	В течение года, по запросу	Члены ППк

#### Темы заседаний ППк

№	Тематика заседаний плановые	Ответственные
<b>1 ЗАСЕДАНИЕ (сентябрь)</b>		
1.	Утверждение состава и плана ППк на 2021-2022 учебный год.	Председатель ППк
2.	Комплектование списков обучающихся, согласно заключениям ПМПк	Председатель ППк
3	Проведение экспертизы ИУП, коррекционных программ, рабочих программ по предмету.	Члены ППк
<b>2 ЗАСЕДАНИЕ (ноябрь)</b>		
1.	Адаптационный период учащихся 1-го и 5-го классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся. Выявление проблем адаптационного периода.	Члены ППк
2.	Работа с обучающимися, имеющими проблемы в обучении и поведении.	Члены ППк
<b>3 ЗАСЕДАНИЕ (январь)</b>		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с за I полугодие.	Председатель, члены ППк

2	Контроль развития обучающихся 4 класса. Обсуждение готовности к обучению в основном звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Педагог-психолог
<b>4 ЗАСЕДАНИЕ (май)</b>		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие	Председатель, члены ППк
2	Оценка эффективности и анализ результатов ППк . Составление плана на следующий учебный год.	Председатель

#### **Внеплановые консилиумы (по запросу)**

№	Примерная тематика заседаний:	Сроки
1	Изменение формы обучения.	по необходимости
2	Подготовка документов для прохождения ПМПк обучающимися	по необходимости
3	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
4	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости